



Huvilakatu 14 L2
04400 Järvenpää
Puh: 020 781 1490
E-mail: vuori.co@iststovuori.fi

MUUTOSTYÖILMOITUS/ -SOPIMUKSEN LOMAKE. HUONEISTON HALTIJA TÄYTTÄÄ SIVUT 1 JA 3 SEKÄ AS OY SIVUN 2.

Muutostyöilmoituksen perustiedot

Yhtiön nimi: As Oy _____ Osoite: _____

Huoneisto, jota muutos koskee/ja yhteystiedot sekä merkintä huoneiston hallintaperusteesta (X)

Huoneiston numero: _____

Ilmoittajan nimi: _____ Puhelinnumero: _____ olen osakas () asukas ()

Sähköposti: _____ @ _____

Suunniteltu muutostyö (liitä tarvittaessa tarkempi työselite):

SUORITTAJAT

Rakennustekniset työt

Suorittajan nimi ja Y-tunnus:

_____ Y-tunnus _____

Sähkötyöt

Suorittajan nimi ja Y-tunnus:

_____ Y-tunnus _____

Muut työt (esim. LVI tai talotekniikka), mitä _____

Suorittajan nimi ja Y-tunnus:

_____ Y-tunnus _____

Projektin valvoja (esim. LVIS-, vedeneristys-, rakennustyöt)

Valvojan nimi, pätevyys (esim. RKM, Ins) ja Y-tunnus:

_____ Y-tunnus _____

Valvojan yhteystiedot (puhelin/sähköposti): _____

Toivottu aloituspäivä: _____

Arvioitu valmistuminen: _____ **VALMISTUMISESTA ON AINA ILMOITETTAVA ISÄNNÖITSIJÄLLE**

Lisätietoja, esim. suunnittelijan yhteystiedot:

LIITTEET

piirustukset, työselitys rakennuslupa muut (esim. kuvia)

Naapureille ilmoitan muutostyöstä ja sen aikataulusta seuraavasti: _____

HUOM! Ennen 1994 valmistuneissa rakennuksissa tulee huomioida mitä voimassa oleva Asbestilaki/ -asetus vaatii.

Allekirjoitus:

_____ (osakkaan allekirjoitus ja nimenselvennys) _____ / ____ / 20____ (pvm, milloin toimitettu ISTSTO)

Nimen selvennys



Huvilakatu 14 L2
04400 Järvenpää
Puh: 020 781 1490
E-mail: vuori.co@iststovuori.fi

MUUTOSTYÖSOPIMUS

MUUTOSTYÖSOPIMUS JA MUUTOSTYÖSOPIMUKSEEN AS OY:N ASETTAMAT EHDOT HYVÄKSYTÄÄN PALAUTTAMALLA
MUUTOSTYÖLOMAKKEEN SIVU 3 AS OY:LLE.

As Oy täyttää:

Pyydetty lisäselvitystä seuraavilta osin: _____

LUPA HYVÄKSYTTY LUPA HYVÄKSYTTY EHDOLLA (kts lisätiedot) LUPA HYLÄTTY ASBESTIKARTOITUS ON TEHTÄVÄ ENNEN ALOITUSTA

Ehdot muutostyölle/ perustelut mahdolliselle hylkäykselle:

Muut:

As Oy käyttää asunto-osakeyhtiölain mukaista oikeutta valvoa työtä.

Valvojan yhteystiedot _____ (nimi) _____ (puhelin)

Valvonnasta aiheutuneet kustannukset veloitetaan osakkaalta. Osakkeiden omistaja/asukas on velvollinen sallimaan yhtiön edustajan pääsyn huoneistoonsa kunnossapito- ja muutostyön valvomiseksi ilman eri ilmoitusta.

As Oy

Lopputarkastus

_____/isännöitsijä
___/___201__(pvm)

_____(tarkastuksen suorittaja)
___/___201__(pvm)

Muut tiedot ja ehdot

Lupahakemuksen lähettäjä on tietoinen, että lupahakemus käsitellään lain edellyttämässä kohtuullisessa ajassa (2-5vko) ja huoneistossa suoritetuista tarkastuksista on oikeus veloittaa aiheutuneet kustannukset. Mikäli tarkastuksen suorittaa ulkopuolinen henkilö, laskutetaan osakasta suoraan ko. henkilön/yrityksen toimesta. Tarkastus ei poista muutostyön suorittajan vastuuta hyvästä rakennustavasta.

Esimerkki osakkaalle aiheutuvista kustannuksista: kylpyhuoneremontti, joka edellyttää kolme käyntiä (purkutarkastus, vesieristetarkastus ja lopputarkastus) raportteineen korjauksessa, osakkaan kustannus 295€ sis. alv ulkopuolisen valvontayrityksen suorittamana.

Sivulla kolme (3) oleva lomake on palautettava allekirjoitettuna muutostyöluvan lisäselvitysten antamisen jälkeen ja muut ehdot on hyväksytty.



Huvilakatu 14 L2
04400 Järvenpää
Puh: 020 781 1490
E-mail: vuori.co@iststovuori.fi

AS OY:N MUUTOSTYÖSOPIMUKSEN (SIVU 2) HYVÄKSYNTÄ

Osakas hyväksyy allekirjoituksellaan asunto-osakeyhtiön edellyttämät sopimusehdot koskien mainittua muutostyötä sekä lisäehdoista mahdollisesti aiheutuvat kustannukset.

Aika ja paikka: _____ / _____ 20____

Allekirjoitus ja nimenselvennys

huoneisto

Mikäli taloyhtiö edellyttää lisäehtoja, on tämä sopimuksen sivu palautettava isännöitsijätöimistöön ennen muutostyön aloitusta.