

## Kotiremontin 10 muistisääntöä

Oma remontti sujuu kivuttomimmin niin itsesi kuin muiden asukkaiden kannalta, kun muistat nämä asiat.

- 1. Selvitä, milloin taloyhtiössä tehdään koko taloyhtiötä koskevia remonteja.**  
Ne voivat vaikuttaa oman remonttisi aikatauluun ja toteutukseen.
- 2. Varmista, että suunnitelmasi on tehty ammattimaisesti.**  
Taloyhtiö voi antaa luvan vain hyvin suunnitellulle remontille, joka tehdään hyvän rakennustavan mukaisesti.
- 3. Hanki ammattitaitoinen valvoja.**  
Muista valvoa etuasi ja hanki remontillesi pätevä valvoja.
- 4. Tee kirjallinen remonti-ilmoitus isännöintiyritykseen.**  
Näin luot mahdollisuuden hyvitykseen taloyhtiön myöhemmässä remontissa. Asuntosi uusi osakas saa tietoa, mitä huoneistolle on tehty. Tarkista isännöinnistä, miten ilmoitus pitää jättää.
- 5. Sovi isännöinnin kanssa rakennuslupan hakemisesta, jos lupa tarvitaan.**  
Lupaa voi hakea vain taloyhtiön nimissä. Viranomaislupa tarvitaan esimerkiksi, jos kajotaan kantaviin rakenteisiin, ulkoseiniin tai muutetaan tai lisätään märkätiloja.
- 6. Tee kaikki sopimukset kirjallisina.**  
Ilmoitus- ja sopimusmalleja ja tarkempia ohjeita löytyy muun muassa Isännöintiliiton *Huoneistoremontti*-oppaasta.
- 7. Aloita vasta, kun saat taloyhtiöltä luvan.**  
Varaudu siihen, että luvan saaminen kestää kuukauden, loma-aikana kaksi.
- 8. Ilmoita naapureille, milloin luvassa on meteliä.**  
Laita ainakin ilmoitustaululle viesti, jossa kerrot huoneiston numeron, yhteystietosi sekä remontin keston. Huomioi taloyhtiön järjestyssäännöt.
- 9. Huolehdi jätteistä oikein.**  
Remonttijätettä ei saa viedä taloyhtiön jäteastiaan, vaan ne on lajiteltava ja toimitettava jäteasemalle. Tarvikkeet, autot tai jätteet eivät väliaikaisestikaan saa tukkia pelastusteitä.
- 10. Ilmoita isännöintiin remontin valmistumisesta.**  
Tiedon saatuaan isännöitsijä tilaa lopputarkastuksen tarvittaessa.